



NOTAR DR. BOJAN PODGORŠEK

Dalmatinova ulica 2, 1000 Ljubljana
☎ 01 43-96-370, e-pošta: tajnistvo@notar-podgorsek.si

Opr. št.: SV 353/2026

NOTARSKI ZAPISNIK

2. (druge) seje skupščine kolektivne organizacije
Združenje Slovenskih Vizualnih Avtorjev, k.o.,
Komenskega ulica 8, 1000 Ljubljana,
matična številka 4102975000 (štiri-ena-nič-dve-devet-sedem-pet-nič-nič-nič),

ki je bila dne 30.3.2026 (tridesetega marca dvatisočestindvajset) ob 15:30 (petnajsti uri in trideset minut) v sejni dvorani Ministrstva za kulturo, Maistrova ulica 10, Ljubljana.-----

Prva točka dnevnega reda: Otvoritev skupščine in imenovanje oz. potrditev delovnih teles skupščine-----

Direktor (zastopnik) kolektivne organizacije Aleš Sedmak je otvoril zasedanje in ugotovil udeležbo 21 (enaindvajset) članov kolektivne organizacije, kar je manj kot polovica od vseh 124 (stoštiriindvajset) članov, ki so v evidenci kolektivne organizacije.-----

Po 51. členu statuta kolektivne organizacije (priloženo notarskemu potrdilu, opr. št. SV 1146/2025 z dne 25.9.2025 (petindvajsetega septembra dvatisočpetindvajset)) je kvorum skupščine podan, če je ob začetku seje prisotnih vsaj toliko članov, da skupaj predstavljajo 50 (petdeset) glasov. Če ob začetku seje kvorum ni podan, je kvorum podan, če je 10 (deset) minut po začetku prisotnih vsaj 15 (petnajst) glasov.-----

Direktor Aleš Sedmak je odložil začetek zasedanja za 10 (deset) minut in po preteku tega časa ugotovil sklepčnost. Udeleženci so navedeni in podpisani v priloženem seznamu prisotnih članov. Skupščine se je udeležila tudi Lin Lukša, predstavnica Urada Republike Slovenije za intelektualno lastnino (URSIL). Nihče izmed udeležencev ni zahteval ugotavljanja istovetnosti navzočih.-----

Direktor je za glasovanje predlagal **sklep 1.1:**-----

- *Za predsednico skupščine se imenuje Špelo Grčar.*-----

Za sprejem predlaganega sklepa so z dvigom rok glasovali vsi udeleženci, ki imajo 21 (enaindvajset) glasov. Direktor je ugotovil, da je bil sklep soglasno sprejet z vsemi glasovi na skupščini navzočih članov kolektivne organizacije.-----

Direktor je predal besedo izvoljeni predsednici skupščine, odvetnici Špeli Grčar, ki je obvestila udeležence o podatkih sklica skupščine, o pravilih skupščine ter o načinu glasovanja. Skupščina je bila sklicana z objavo na spletni strani Agencije Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES) dne 13.03.2026 (trinajstega marca dvatisočšestindvajset) pod ID objave 7036603 (sedem-nič-tri-šest-šest-nič-tri) in na spletni strani kolektivne organizacije. Sklic z dnevnim redom in predlogi sklepov je bil poslan vsem članom po elektronski pošti. Besedilo objave sklica na AJPES je priloženo temu notarskemu zapisniku. Druga dokazila o sklicu in pooblastila za zastopanje na zasedanju hrani kolektivna organizacija. Predsednica skupščine je opozorila tudi na očitno pisno napako v datumu, ki je naveden na sklicu (pravilno 13.3.2026 (trinajstega marca dvatisočšestindvajset)). Razložila je način glasovanja. Vsak član ima en glas, člani bodo glasovali z dvigom rok, za sprejem predlaganih sklepov 1.1., 1.2., 1.3., 2.1. in 3.1. je potrebna večina glasov na skupščini navzočih glasovalnih pravic (52. člen statuta). Za sprejem sklepa o potrditvi pogodbe z zunanjim izvajalcem (sklep pri 4. točki) je po 17. členu Zakona o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic (ZKUASP, Uradni list RS, št. 63/16 - 130/22) potrebna večina najmanj treh četrtin na skupščini navzočih glasovalnih pravic:-----

Predsednica skupščine je za glasovanje predlagala **sklep 1.2:**-----

- *Za verifikacijsko komisijo se imenuje Jan Štrukelj.*-----

Za sprejem predlaganega sklepa so z dvigom rok glasovali vsi udeleženci, ki imajo 21 (enaindvajset) glasov. Predsednica skupščine je ugotovila, da je bil sklep soglasno sprejet z vsemi glasovi na skupščini navzočih članov kolektivne organizacije.-----

Predsednica skupščine je za glasovanje predlagala **sklep 1.3:**-----

- *Za zapisnikarja se potrdi notarja dr. Bojana Podgorška.*-----

Za sprejem predlaganega sklepa so z dvigom rok glasovali vsi udeleženci, ki imajo 21 (enaindvajset) glasov. Predsednica skupščine je ugotovila, da je bil sklep soglasno sprejet z vsemi glasovi na skupščini navzočih članov kolektivne organizacije.-----

Druga točka dnevnega reda: Potrditev predlaganega dnevnega reda-----

Predsednica skupščine je za glasovanje predlagala **sklep 2.1:**-----

- *Potrdi se predlagani dnevni red.*-----

Za sprejem predlaganega sklepa so z dvigom rok glasovali vsi udeleženci, ki imajo 21 (enaindvajset) glasov. Predsednica skupščine je ugotovila, da je bil sklep soglasno sprejet z vsemi glasovi na skupščini navzočih članov kolektivne organizacije.-----





Tretja točka dnevnega reda: Imenovanje revizorja za poslovna leta 2025 (dvatisočpetindvajset), 2026 (dvatisočšestindvajset) in 2027 (dvatisočsedemindvajset)

Direktor je razložil predlagani sklep. Predsednica skupščine je za glasovanje predlagala **sklep 3.1:**

- *Za izvedbo revizije za poslovna leta 2025 (dvatisočpetindvajset), 2026 (dvatisočšestindvajset) in 2027 (dvatisočsedemindvajset) se imenuje PRIME AUDIT d.o.o.*

Za sprejem predlaganega sklepa so z dvigom rok glasovali udeleženci, ki imajo 20 (dvajset) glasov. Proti sprejemu predlaganega sklepa je bil oddan 1 (en) glas. Predsednica skupščine je ugotovila, da je bil sklep sprejet z večino glasov na skupščini navzočih članov kolektivne organizacije.

Četrta točka dnevnega reda: Potrditev pogodbe z zunanjim izvajalcem

Direktor je predstavil priloženo pogodbo o izvajanju administrativno-tehničnih nalog v zvezi s kolektivnim upravljanjem avtorskih pravic, z izvajalcem AIPA, k.o. Kopija pogodbe je priložena in je bila udeležencem na voljo tudi v gradivu za skupščino ter objavljena. Za sprejem sklepa o potrditvi pogodbe z zunanjim izvajalcem (sklep pri 4. točki - pravilno oštevilčen 4.1) je po 17. členu ZKUASP potrebna večina najmanj treh četrtin na skupščini navzočih glasovalnih pravic.

Predsednica skupščine je za glasovanje predlagala **sklep 4.1:**

- *Potrdi se Pogodba o izvajanju administrativno-tehničnih nalog v zvezi s kolektivnim upravljanjem avtorskih pravic z dne 12.3.2026 (dvanajstega marca dvatisočšestindvajset), sklenjena med Združenjem SVA, k.o. in AIPA, k.o.*

Za sprejem predlaganega sklepa so z dvigom rok glasovali udeleženci, ki imajo 20 (dvajset) glasov, 1 (en) glas ni bil oddan. Predsednica skupščine je ugotovila, da je bil sklep sprejet z večino glasov na skupščini navzočih članov kolektivne organizacije.

Peta točka dnevnega reda: Razno

Po razpravi je predsednica skupščine ob 16:00 (šestnajsti uri) zaključila zasedanje.

Ta notarski zapisnik na podlagi 69. člena Zakona o notariatu (ZN, Uradni list RS, št. 2/07 – 102/23), na podlagi četrtega odstavka 25. člena ZKUASP in na podlagi drugega odstavka 57. člena statuta kolektivne organizacije, ne vsebuje celotnega poteka zasedanja in vseh navedb udeležencev skupščine, temveč le pravno pomembna dejstva, ki so določena v zakonu. Ta notarski zapisnik s prilogami je dne 31.3.2026 (enaintridesetega marca dvatisočšestindvajset) prebrala, odobrila in lastnoročno podpisala predsednica skupščine odvetnica Špela Grčar.

Izvirnik tega notarskega zapisnika hrani notar. Kolektivni organizaciji se izdajo overjeni prepisi.

Priloge:-----

- objava sklica na spletni strani AJPES,-----
- seznam prisotnih članov,-----
- pooblastilo URSIL,-----
- kopija pogodbe o izvajanju administrativno-tehničnih nalog v zvezi s kolektivnim upravljanjem avtorskih pravic,-----
- izpis verifikacijske komisije o rezultatih glasovanja.-----

Lastnoročna podpisa:

Predsednica skupščine odvetnica Špela Grčar



Notar dr. Bojan Podgoršek



PODGORŠEK
NOTAR
LJUBLJANA



eObjave

Objave po Zakonu o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic

Vnos iskalnih pogojev

Datum objave: **13.03.2026 10:00**

Konec objave:

ID objave: **7036603**

Vrsta objave: **sklic skupščine kolektivne organizacije**

Firma: **Združenje Slovenskih Vizualnih Avtorjev, k.o.**

Matična številka: **4102975000**

Davčna številka: **39399303**

Na podlagi šestega odstavka 24. člena ZKUASP se objavi:
Sklic 2. skupščine po ZKUASP

NAZAJ NA REZULTATE ISKANJA

PONOVRNO ISKANJE

AJPES, Tržaška cesta 16, 1000 Ljubljana

T: 01/477-42-00, E: info@ajpes.si

Telefonska pomoč in pogosta vprašanja

Kontakli izpostav AJPES

Kontakli

Poslovni čas in uradne ure

Pogoji uporabe

Pozdravljeni,
kako vam
lahko
pomagam?

Pogosta vprašanja in odgovori

Kazalo

Piškotki



Copyright (C) 2026, AJPES, Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve

Pozdravljeni,
kako vam
lahko
pomagam?



**Zdrúženje Slovenskih
Vizualnih Avtorjev**

Komenskega 8
SI-1000 Ljubljana
E: info@sva.si
T: +386 1 433 04 64
T: +386 059 071 543

Ljubljana, 13.2.2026

Na podlagi določil 24. člena ZKUASP¹ in 49. člena Statuta Zdrúženja SVA, k.o.²
direktor kot poslovodstvo Zdrúženja SVA, k.o.

sklicujem

2. sejo skupščine Zdrúženja SVA, k.o.

ki bo v ponedeljek, 30. marca 2026 ob 15:30 uri

v sejni dvorani Ministrstva za kulturo, Maistrova 10, Ljubljana.

Z registracijo prisotnosti članov bomo pričeli ob 15:15 uri.

Predlagani dnevni red:

1. Otvoritev skupščine, ugotovitev sklepčnosti in imenovanje oz. potrditev delovnih teles skupščine (delovno predsedstvo s predsedujočim, verifikacijska komisija - preštevalec glasov, zapisnikar – notar)
2. Potrditev dnevnega reda
3. Imenovanje revizorja za poslovna leta 2025, 2026 in 2027
4. Potrditev pogodbe z zunanjim izvajalcem
5. Razno

Predlogi sklepov:

K točki 1: Otvoritev skupščine in imenovanje oz. potrditev delovnih teles skupščine:

Sklep 1.1: Za predsednico skupščine se imenuje Špelo Grčar.

Sklep 1.2: Za verifikacijsko komisijo se imenuje Jan Štrukelj.

Sklep 1.3: Za zapisnikarja se potrdi notarja dr. Bojana Podgorška.

¹ Zakon o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic (Uradni list RS, št. 63/16, 203/20 - ZIUPOPĐVE, 130/22)

² Statut Zdrúženja SVA, k.o., z dne 25.9.2025, registriran dne 24.10.2025 z odločbo UE Ljubljana št. 215-1140/2025-6224-3 z dne 24.10.2025 (v nadaljevanju: *Statut Zdrúženja SVA*)



**Združenje Slovenskih
Vizualnih Avtorjev**

Komenskega 8
SI-1000 Ljubljana
E: info@sva.si
T: +386 1 433 04 64
T: +386 059 071 543

K točki 2: Potrditev predlaganega dnevnega reda:

Sklep 2.1: Potrdi se predlagani dnevni red.

K točki 3: Imenovanje revizorja za poslovna leta 2025, 2026 in 2027:

Sklep 3.1: Za izvedbo revizije za poslovna leta 2025, 2026 in 2027 se imenuje PRIME AUDIT d.o.o.

K točki 4: Potrditev pogodbe z zunanjim izvajalcem:

Sklep 3.1: 2. Potrdi se Pogodba o izvajanju administrativno-tehničnih nalog v zvezi s kolektivnim upravljanjem avtorskih pravic z dne 12.3.2026, sklenjena med Združenjem SVA, k.o. in AIPA, k.o.

Gradiva za sejo:

Gradiva za sejo, ki so objavljena na spletnem mestu Združenja SVA, k.o.: <https://www.sva.si/>, so po predhodni najavi dosegljiva tudi na sedežu Združenja SVA, na Komenskega ulici 8 v Ljubljani, v času uradnih ur: torek – petek od 10. ure do 14. ure. (53. in 54. čl. Statuta Združenja SVA)

Pogoji za izvedbo seje in glasovanje:

Sklepčnost je podana, če je ob začetku seje prisotnih vsaj toliko članov, da skupaj predstavljajo 50 glasov. (51. člen Statuta Združenja SVA)

V kolikor ob začetku seje sklepčnost ni podana, je sklepčnost podana, če so deset (10) minut po uri, ob kateri je seja sklicana, prisotnih vsaj 15 glasov. (51. člen Statuta Združenja SVA)

Za pravno osebo lahko na skupščini sodeluje in glasuje le njen zakoniti zastopnik oziroma njen pooblaščenec. (47. člen Statuta Združenja SVA)

Član Združenja SVA, k.o. lahko pooblasti katerokoli drugo osebo, da v njegovem imenu sodeluje in glasuje na skupščini, če takšno pooblastilo ne povzroči nasprotja interesov. Pooblastilo (obrazec je dostopen na tej povezavi <https://www.sva.si/>) velja le za eno skupščino in mora biti zaradi lažje organizacije predloženo na sedež Združenja SVA, najmanj 3 delovne dni pred začetkom skupščine, to je do vključno srede, 25.3.2026 do 15. ure. Pooblaščenec ima na skupščini enake pravice, kot bi jih imel član, ki ga je pooblastil. Pooblaščenec glasuje na skupščini v skladu z navodili člana, ki ga je pooblastil. (23. člen ZKUASP, 55. člen Statuta Združenja SVA)

Vsak član ima 1 glas. (45. in 47. člen Statuta Združenja SVA)

Skupščina sprejema sklepe z večino na skupščini navzočih glasovalnih pravic, razen če ZKUASP ali Statut Združenja SVA ne določa drugače. (52. člen Statuta Združenja SVA)



**Združenje Slovenskih
Vizualnih Avtorjev**

Komenskega 8
SI-1000 Ljubljana
E: info@sva.si
T: +386 1 433 04 64
T: +386 059 071 543

Pravila v zvezi potrditvijo pogodbe z zunanjim izvajalcem:

Pogodba začne veljati, ko jo potrdi skupščina z večino najmanj treh četrtin na skupščini navzočih glasovalnih pravic. (4. odst. 17. čl. ZKUASP)

Vljudno vabljeni!


Aleš Sedmak
Direktor Združenja SVA, k.o.

Poslano:

- članom Združenja SVA po e-pošti (5. odst. 24. čl. ZKUASP, 5. in 6. odst. 49. čl. Statuta Združenja SVA)
- Uradu RS za intelektualno lastnino (1. tč. 71. čl. ZKUASP)
- Agenciji Republike Slovenije za javnopravno evidence in storitve – AJPES (6. odst. 24. čl. ZKUASP, 4. odst. 49. čl. Statuta Združenja SVA)

Objavljeno na:

- spletni strani Združenja SVA: <https://www.sva.si/> (6. in 7. odst. 24. čl. ZKUASP, 4. odst. 49. čl. Statuta Združenja SVA)
- spletni strani Agencije Republike Slovenije za javnopravno evidence in storitve – AJPES (6. odst. 24. čl. ZKUASP, 4. odst. 49. čl. Statuta Združenja SVA)



Seznam prisotnih članov na 2. sejo skupščine Združenja SVA, k.o. dne 30. marca 2026



	Ime	Priimek	Naslov	št. glasov	pooblaščenec	podpis
1	Uroš	Abram	Dolnja Prekopa 2B, 8311 Kostanjevica na Krki	1	Matjaž Rust	
2	Marko	Alpner	Kriška vas 121, 1294 Višnja Gora	1		
3	Natalija	Ambrožič Lani	Gumnišče 32, 1291 Škofljica	1		
4	Jasna	Andrič	Medenska cesta 129, 1000 Ljubljana	1		
5	Ernest	Artič	Celjska cesta 70, 3252 Rogatec	1		
6	Vladimir	Bačič	Vilharjeva 38, 5270 Ajdovščina	1		
7	Karmen	Bajec	Gradišče 7, 386 Stari trg pri Ložu	1	Alex Sedmak	
8	Robert	Balen	Kajakaška cesta 38A, 1211 Ljubljana Šmartno	1		
9	Katja	Bednařik Sudec	Cesta na Brdo 77, 1000 Ljubljana	1		
10	Darko	Birsa	Rusjanov trg 6, 1000 Ljubljana	1		
11	Rajko	Bizjak	Pot v Hrastovec 7, 1231 Ljubljana	1		
12	Jaka	Bonča	Podlimbarskega 28, 1000 Ljubljana	1	Alex Sedmak	
13	Matjaž	Borovničar	Oljčna pot 19, 6330 Piran	1		
14	Lucijan	Bratuš	Vojkova ulica 32, 5271 Vipava	1		
15	Petra	Cvelbar	Hraše 50a, 1216 Smlednik	1		
16	Hamo	Čavrk	Danila Bučarja 21, 8000 Novo mesto	1		
17	Barbara	Čeferin	Pod Gozdom VI/25, 1290 Grosuplje	1	MATJAŽ RUST	
18	Boni	Čeh	Boštjanova 11, 4248 Lesce	1		
19	Boleslav	Čeru	Trojarjeva 43, 4000 Kranj	1		
20	Andrejka	Čufer	Vrba 16 b, 4274 Žirovnica	1		
21	Luka	Dakskobler	Gradnikova ulica 1, 4000, Kranj	1		
22	Vesna	Davidovič Poznič	Veliki Obrez 1c, 8257 Dobova	1	Zoran Poznič	
23	Jurij	Dobrita	Kajuhova cesta 13 1000 Ljubljana	1	Zoran Poznič	
24	Tina	Drčar	Krakovski nasip 26, 1000 Ljubljana	1		
25	Matjaž	Duh	Sadjarska ulica 15/b, 2000 Maribor	1		
26	Edi	Einspieler	Janežičeva pot 3, 3000 Celje	1		



27	Andreja	Eržen	Tavčarjeva ulica 22, 4000 Kranj	1		
28	Jure	Eržen	Topniška 32, 1000 Ljubljana	1		
29	Marko	Feist	Trnovski pristan 34c, 1000 Ljubljana	1		
30	Artur	Felicijan	Bratovševa ploščad 38, 1000 Ljubljana	1		
31	Erna	Ferjanič	Prešernova 31, 3250 Rogaška Slatina	1		
32	Peter	Fettich	Dalmatinova ulica 7, 1000 Ljubljana	1		
33	Metod	Frlic	Vrhovci c. XXI/35, 1000 Ljubljana	1		
34	Irena	Gajser	Jarčeva 21, 2000 Maribor	1	Ales Sedmak	
35	Irena	Gayatri Horvat	Spodnji Brnik 3b, 4207 Cerklje na Gorenjskem	1		
36	Klementina	Golija Tutta	Gorenjesavska cesta 60, 4000 Kranj	1		
37	Nataša	Grandovec	Glavni trg 2, 2000 Maribor	1		
38	Fulvia	Grbac	Parecag 136A, 6333 Sečovelje	1		
39	Đejmi	Hadrovič	Savinjska cesta 2, 1420 Trbovlje	1		
40	Uroš	Hočevar	Gestrinova ulica 3, 1000 Ljubljana	1	Martini Rust	
41	Goran	Horvat	Nizka 43, 3332 Rečica ob Savinji	1		
42	Zdenko	Huzjan	Pod Lipami 32, 1000 Ljubljana	1		
43	Anita	Indihar Dimic	Barjanska ulica 8, 1292 Ig	1		
44	Svetlana	Jakimovska Rodić	Preglov trg 10, 1000 Ljubljana	1		
45	Lado	Jakša	Mirke 10, 1360 Vrhnika	1		
46	Duša	Jesih	Rožna dolina, cesta V/2A, 1000 Ljubljana	1		
47	Jožef	Jurič	Pot k mlinu 5, 2000 Maribor	1		
48	Barbara	Jurkovšek	Kamnica 27, 1262 Dol pri Ljubljani	1		
49	Hessabi	Juvan Manca	Cankarjeva 1, 1270 Litija	1		
50	Lojze	Kalinšek	Spodnji Brnik 3b, 4207 Cerklje na Gorenjskem	1		
51	Meta	Kastelic	Opekarska 22A, 1000 Ljubljana	1		
52	Dušan	Kirbiš	Svetčeva 1, 1000 Ljubljana	1		
53	Kiki	Klimt	Dolenji Suhadol 4, 8321 Brusnice	1		
54	Aleksij	Kobal	Mucherjeva 1, 1000 Ljubljana	1		
55	Andi	Koglot	Črtomirova 24, 1000	1		

2



			Ljubljana			
56	Zdravko	Kokanović Koki	Ruška cesta 9, 2109 Maribor	1		
57	Tina	Konec	Šmartinska cesta 70, 1000 Ljubljana	1		
58	Žiga	Korent	Podutiška cesta 34, 1000 Ljubljana	1		
59	Žiga	Koritnik	Hraše 50a, 1216 Smlednik	1		
60	Tit	Košir	Nazorjeva 12, 4000 Kranj	1		
61	Zmago	Kovač	Cesta v Rošpoh 41, 2351 Kamnica	1		
62	Pšenica	Kovačič	Lipahova ulica 11, 1000 Ljubljana	1		
63	Maša	Kozjek	Polhov Gradec 131, 1355 Polhov Gradec	1		
64	Arven Šakti	Kralj Szomi	Celovška cesta 134, 1000 Ljubljana	1		
65	Mankica	Kranjec Ducheyne	Gruberjevo nabrežje 20, 1000 Ljubljana	1		
66	Dominik Olmiah	Križan	Brezova ul. 3, 1230 Domžale	1		
67	Igor	Kupljenik	Šerkova ulica 9, 1000 Ljubljana	1		
68	Nataša	Kupljenik	Šerkova ulica 9, 1000 Ljubljana	1		
69	Andrej	Lamut	Gorazdova ulica 9, 1000 Ljubljana	1		
70	Boštjan	Lapajne	Ulica Hermana Potočnika 9, 1000 Ljubljana	1		
71	Gašper	Lešnik	Malgajeva ulica 5, 1000 Ljubljana	1		
72	Kaja	Lukač	Grizoldova ulica 13, 2342 Ruše	1		
73	Jure	Makovec	Cesta IV. prekomorske 53, 5270 Ajdovščina	1		
74	Anže	Malovrh	Cesta na mesarico 7, 1000 Ljubljana	1	MATJAZ RUST	
75	Martina	Marenčič	Šenturška gora 65, 4207 Cerklje na gorenjskem	1		
76	Sladana	Matić Trstenjak	Besednjakova 1, 2000 Maribor	1		
77	Marjeta	Medved	Zg. Gameljne 51B, 211 Lj. Šmartno	1		
78	Eva	Mlinar	Knezov štradon 14, 1000 Ljubljana	1		
79	Gail	Morris	San Mauro 152, Momjan 2460 Buje, HR	1		
80	Judita	Nerat	Limburška 140, 2106 Maribor	1		
81	Nik Erik	Neubauer	Presernova 4, 1000 Ljubljana	1		
82	Zoran	Ogrinc	Stari trg 66, 2380 Slovenj Gradec	1		





83	Erika	Pavlin	Medvoška 14, 1215 Medvode	1		
84	Polona	Petek	Zlatoličje 27D, 2205 Starše	1		
85	Tamino	Petelinšek	Kompolje 109, 1312 Videm Dobrepolje	1		
86	Eva Laura	Petrič	Igriska 2, 1000 Ljubljana	1		
87	Monika	Plemen	Podpeška pot 10, 2392 Mežica	1		
88	Anja	Podreka	Ob potoku 36, 1291 Škofljica	1	Aleš Sedmak	
89	Vojko	Pogačar	Radvanjska 36 2000 Maribor	1	Aleš Sedmak	
90	Marko	Pogačnik	Šempas 160, 5261 Šempas	1		
91	Zoran	Poznič	Trg svobode 34, 1420 Trbovlje	1		
92	Annamarie	Prah Saša	Ellerjeva 35, Ljubljana	1		
93	Gregor	Pratneker	Frankolovska 7, 2000 Maribor	1		
94	Marija	Prelog	Bratov Učakar 112, 1000 Ljubljana	1		
95	Drago Vit	Rozman	Mengeška pot 9, 1240 Kamnik	1		
96	Matjaž	Rušt	Šmartno 94 1211 Ljubljana-Šmartno	1		
97	Blaž	Samec	Hradeckega cesta 50c, 1000 Ljubljana	1	MATJAZ RUST	
98	Aleš	Sedmak	Grintovec 33A, 6274 Šmarje	1		
99	Nataša	Segulin	Švabičeva ul. 7, 1000 Ljubljana	1	Aleš Sedmak	
100	Alenka Ana	Stante	Postonjska 18, 1000 Ljubljana	1		
101	Nina	Stopar	Na Korošci 2, 1000 Ljubljana	1		
102	Petra	Strban	Jesenkova ulica 1, 1000 Ljubljana	1		
103	Urška	Stropnik Šonc	Selo 6, 3320 Velenje	1		
104	Hana	Stupica	Krakovski nasip 6, 1000 Ljubljana	1		
105	Jože	Suhadolnik	Vrhovci CI/7, 1000 Ljubljana	1		
106	Brane	Širca	Vogelna ulica 8, 1000 Ljubljana	1		
107	Luka	Širok	Morsko 1, 5213 Kanal ob Soči	1		
108	Andrej	Tarfila	Selca 159, 4227 Selca	1		
109	Nebojša	Tejić	Jeličičeva ul. 9, 1000 Ljubljana	1		
110	Urša	Toman	Partizanska ul. 46 1000 Ljubljana	1		
111	Bea	Tomšič Amon	Dolenjska 72, 1000 Ljubljana	1		

(4)



112	Goce	Trajkovski	Jakčeva ulica 43, 1000 Ljubljana	1		
113	Ava	Tribušon Ovsenik	Potljanska cesta 75, 1000 Ljubljana	1		
114	Klavdij	Tutta	Gorenjesavska cesta 60, 4000 Kranj	1		
115	Andrej	Uduč	Vreskovo 5, 1420 Trbovlje	1		
116	Bojan	Velikonja	Lili Novy 56, 1000 Ljubljana	1		
117	Atenka	Vidrgar	Ul. bratov Učakar 124, 1000 Ljubljana	1		
118	Voranc	Vogel	Kolodvorska 6 1000 Ljubljana	1	Majzi Rust NEVELJAVNO	[Signature] NEVELJAVNO
119	Louise	Winter	Šutna ulica 40, 1240 Kamnik	1		
120	Valerija	Zabret (Valerie Wolf Gang)	Majaronova ulica 26, 1000 Ljubljana	1		
121	Mojca	Zlokarnik	Koširjeva 5, 1000 Ljubljana	1		
122	Damjan	Žibert	Kovinarska 1b, 8270 Krško	1		
123	Borut	Živulovič	Studenčice 28, 1215 Medvode	1	Majzi Rust	[Signature]
124	ZDSLU	predsednik Zoran Poznič	Komenskega 8, 1000 Ljubljana	1		[Signature]
Število vseh glasovalnih pravic				124		
	Špela	Grčar, odvetnica				[Signature]
	Bojan	Podgoršek, notar				[Signature]
	Jan	Štrukelj				[Signature]
	Urad RS za intelektualno lastnino	Lin Lukša				[Signature]

Za verifikacijsko komisijo Jan Štrukelj

[Signature]

[Signature]

[Signature]

5

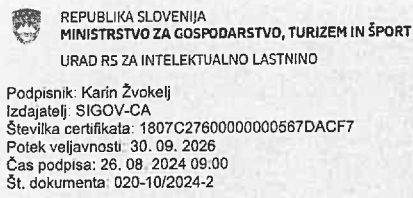


REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA GOSPODARSTVO, TURIZEM IN ŠPORT

URAD RS ZA INTELEKTUALNO LASTNINO

Kotnikova ulica 6, 1000 Ljubljana

T: 01 620 31 00
F: 01 620 31 11
E: sipo@uil-sipo.si
www.uil.gov.si



Številka: 020-10/2024-2
Datum: 26.8.2024

V primeru odgovora se sklicujete na našo številko!

Direktorica Urada Republike Slovenije za intelektualno lastnino na podlagi drugega odstavka 28. člena ter prvega odstavka 30. Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb) ter šestim odstavkom 23. člena Zakona o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic (Uradni list RS, št. 63/16 in 130/22) izdajam

POOBLASTILO

Lin Lukša, univerzitetno diplomirano pravnico, z opravljenim pravniskim državnim izpitom, podsekretarko, v Sektorju za pravo intelektualne lastnine Urada Republike Slovenije za intelektualno lastnino, pooblašчам za:

- zastopanje in predstavljanje Urada RS za intelektualno lastnino na sejah skupščin kolektivnih organizacij.

Mag. Karin Žvokelj
direktorica

Vročiti:

- javni uslužbenki, na službeni elektronski naslov,
- Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport, Generalni sekretariat, Kadrovska služba na elektronski naslov: gp.mgts@gov.si, v vednost



1. **ZDRUŽENJE SLOVENSКИH VIZUALNIH AVTORJEV, k.o.**, skrajšana firma: **Združenje SVA, k.o.**, s sedežem v Ljubljani, poslovnim naslovom Komenskega ulica 8, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa zakoniti zastopnik, direktor Aleš SEDMAK,

Matična številka: 4102975000
Davčna številka: 39399303

(v nadaljevanju: **društvo k.o.**)

in

2. **Zavod za uveljavljanje pravic avtorjev, izvajalcev in producentov avdiovizualnih del Slovenije, k.o.**, skrajšana firma: **AIPA, k.o.**, s sedežem v Ljubljani, poslovnim naslovom Dvorakova ulica 5, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa zakoniti zastopnik, direktor Gregor ŠTIBERNIK

Matična številka: 2346907000
ID za DDV: SI 93521812

(v nadaljevanju: **IZVAJALEC ATN**)

dne 12. marca 2026 skleneta naslednjo

POGODBO

o izvajanju administrativno-tehničnih nalog v zvezi s kolektivnim upravljanjem avtorskih pravic

1. člen **Uvodne ugotovitve**

Stranki te pogodbe uvodoma ugotavljata:

- da je bilo Združenje SVA k.o. kot društvo vpisano v register društev pri Upravni enoti Ljubljana dne 23. 11. 2017;
- da je društvo dne 18.11.2025 pridobilo dovoljenje za kolektivno upravljanje št. 31227-26/2023-35 za naslednje avtorske pravice na likovnih in fotografskih avtorskih delih:
 - pravice do pravičnega nadomestila iz 1. odstavka 37. člena Zakona o avtorski in sorodnih pravicah (Uradni list RS, št. 16/07 - uradno prečiščeno besedilo, 68/08, 110/13, 56/15, 63/16 - ZKUASP, 59/19, 130/22; v nadaljevanju: **ZASP**) za fotokopiranje likovnih in fotografskih del, ki se izvrši pod pogoji privatne ali druge lastne uporabe iz 50. člena ZASP;
 - pravice do pravičnega nadomestila iz 1. odstavka 37. člena ZASP za vizualno snemanje likovnih in fotografskih del, ki se izvrši pod pogoji privatne ali druge lastne uporabe iz 50. člena ZASP, in sicer le za razdeljevanje zbranih nadomestil upravičenim imetnikom pravic;
 - pravice reproduciranja v primeru fotokopiranja likovnih in fotografskih del preko obsega iz 50. člena ZASP;
 - sledne pravice avtorjev izvrmikov likovnih del iz 35. člena ZASP;
 - pravice reproduciranja, vključno s shranitvijo v elektronski obliki, in pravice dajanja na voljo javnosti likovnih in fotografskih del v okviru in za namen pregleda tiska ali drugih medijev (kliping);
- (v nadaljevanju: **dovoljenje**), s čimer je postalo kolektivna organizacija;
- da je IZVAJALEC ATN kolektivna organizacija z več dovoljenji za kolektivno upravljanje pravic avtorjev, izvajalcev in producentov avdiovizualnih del: 1. dovoljenje številka 31227-1/2008-129 z dne 11. oktobra 2010 oz. 2. dovoljenje številka 31227-1/2008-231/105 z dne 6. februarja 2012 z enakim izrekom, 3. dovoljenje številka 31227-14/2021-32 z dne 21. oktobra 2022, 4. dovoljenje številka 31227-36/2022-20 z dne 20. junija 2023, 5. dovoljenje številka 31227-39/2022-20 z dne 20. junija 2023, 6. dovoljenje številka 31227-37/2022-27 z dne 26. januarja 2024, 7. dovoljenje številka 31227-38/2022-29 z dne 26. januarja 2024, 8. dovoljenje številka 31227-40/2022-24 z dne 16. februarja 2024;

Stran 1 od 5



- da bo IZVAJALEC ATN za namene izvrševanja dovoljenja društva k.o. začel izvrševati s to pogodbo določene administrativno-tehnične naloge, kakor to omogoča 2. odstavek 16. člena, v povezavi s 17. členom Zakona o kolektivnem upravljanju avtorske in sorodnih pravic (Uradni list RS, št. 63/16, 203/2020 - ZIUPOPDVE, 130/2022; v nadaljevanju: ZKUASP) in v dovoljenem obsegu v skladu z dovoljenjem in 2. odstavkom 16. čl. ZKUASP;
- da je IZVAJALEC ATN sposoben izvajati s to pogodbo prevzete administrativno-tehnične naloge za društvo k.o.

2. člen Veljavnost pogodbe

Pogodba velja ob pogoju, da bo veljavnost te pogodbe v skladu z 17. čl. ZKUASP potrdila skupščina društva k.o. z večino najmanj treh četrtin na skupščini navzočih glasovalnih pravic.

Kakršnekoli spremembe pogodbe veljajo samo pod pogojem, da stranki pogodbe s tem izrecno pisno soglašata in to potrdi skupščina društva k.o. v skladu z ZKUASP in s pravili statuta društva k.o.

3. člen Predmet dogovora

Stranki pogodbe sta soglasni, da društvo k.o. prenese na IZVAJALCA ATN opravljanje administrativno-tehničnih nalog, skladno z določbami 5., 6. in 7. točke 1. odstavka 16. čl. ZKUASP (v nadaljevanju: 16. člen ZKUASP).

IZVAJALEC ATN bo opravljal administrativno-tehnične naloge tri (3) leta od dne začetka veljavnosti te pogodbe. Dogovor se avtomatično podaljša za tri (3) leta, v kolikor katera od pogodbenih strank najmanj 3 mesece pred iztekom pisno, priporočeno po pošti ne odpove te pogodbe.

IZVAJALEC ATN bo za društvo k.o. izvajal naslednje administrativno-tehnične naloge:

1. izvajal nadzor nad uporabo oz. zavezanci za plačilo nadomestil oz. avtorskih honorarjev iz naslova vseh pravic, ki jih društvo k.o. kolektivno upravlja (v nadaljevanju: *nadomestilo*);
2. zavezancem za plačilo nadomestila v imenu in za račun društva k.o. izdajal račune, zbiral nadomestila in jih izterjeval v imenu in za račun društva k.o. (6. tč. 1. odst. 16. čl. ZKUASP), pri tem pa izterjava pomeni vsa dejanja izterjave v pred sodnem postopku (izvršilni ali drugi sodni postopki v to niso zajeti);
3. dodeljeval zbrana nadomestila upravičencem v skladu z vnaprej določenimi pravili o delitvi in izplačilu zbranih nadomestil, kakor jih bo sprejela skupščina društva k.o. (7. tč. 1. odst. 16. čl. ZKUASP)

(v nadaljevanju: *ATN* ali *ATN naloge*).

Posamezne naloge ATN, ki jih bo IZVAJALEC ATN izvajal na podlagi te pogodbe za društvo k.o. so navedene v *Seznamu administrativno-tehničnih nalog*, ki je priloga k tej pogodbi in tvori njen sestavni del (v nadaljevanju: *Priloga št. 1*).

Društvo k.o. se zaveže IZVAJALCU ATN posredovati vse podatke in dokumentacijo, ki je potrebna za izvajanje ATN.

4. člen Odpoved pogodbe

Ne glede na 2. odstavek 3. člena te pogodbe, to pogodbo lahko predčasno pisno odpovesta pogodbeni stranki s 3 mesečnim odpovednim rokom v primeru naslednjih hujših kršitev:

1. neizvajanje ATN po 3. oz. 4. odstavku 3. člena te pogodbe, ki ni odpravljena tudi po pozivu za odpravo te kršitve, ki ga poda pogodbi zvesta stranka, v primernem roku glede na okoliščine primera, pri čemer praviloma rok ne sme biti krajši od 3 delovnih dni in ne daljši od 30 dni; v izjemnih primerih se glede na okoliščine primera rok lahko določi tudi drugače;
2. kršitev 5. člena te pogodbe, ki ni odpravljena tudi po pozivu za odpravo te kršitve, ki ga poda pogodbi zvesta stranka, v primernem roku glede na okoliščine primera, pri čemer

Stran 2 od 5

praviloma rok ne sme biti krajši od 3 delovnih dni in ne daljši od 30 dni; v izjemnih primerih se glede na okoliščine primera rok lahko določi tudi drugače.

V primeru odpovedi pogodbe se IZVAJALEC ATN zavezuje opraviti primopredajo poslov in celotne dokumentacije, ki se nanaša na opravljanje ATN, na društvo k.o. oz. na morebitnega novega izvajalca ATN.

V kolikor društvo k.o. to pogodbo IZVAJALCU ATN predčasno neupravičeno odpove mora plačati pogodbeno kazen v višini enoletnega plačila za storitve po tej pogodbi, ki se določi kot povprečje 10-% od zbranih nadomestil (glede na dejansko plačane zneske) v zadnjem 3-letnem obdobju. V primeru, da nastopi upravičenje do pogodbene kazni prej kot v treh letih, znaša pogodbena kazen 10.000 EUR.

Če društvu k.o. pravnomočno preneha dovoljenje, ta pogodba preneha veljati z dnem pravnomočnosti ustrezne upravne odločbe, pri tem pa društvo nima obveznosti plačila pogodbene kazni.

Pogodbena kazen v enaki višini, kot je določena v 3. odstavku tega člena, mora plačati IZVAJALEC ATN društvu k.o. v primeru hujše kršitve te pogodbe.

V primeru, da IZVAJALCU ATN pravnomočno prenehajo njegova dovoljenja za kolektivno upravljanje, ta pogodba preneha veljati z dnem pravnomočnosti ustrezne upravne odločbe brez obveznosti plačila pogodbene kazni.

IZVAJALEC ATN ne sme prenesti izvajanja ATN po tej pogodbi na tretjo osebo. Kršitev tega določila pomeni hujšo kršitev te pogodbe.

5. člen Plačila in stroški

V procesu izvajanja ATN po tej pogodbi pripada IZVAJALCU ATN plačilo v višini dejanskih stroškov. Med dejanske stroške štejejo zlasti naslednji stroški:

- strošek delovne sile v zvezi z izvajanjem ATN po tej pogodbi, vključno s povračili stroškov v zvezi z izvajanjem ATN po tej pogodbi, pri čemer višina bruto plače zaposlenih ne sme presegati povprečne mesečne bruto plače v Republiki Sloveniji po podatkih Statističnega urada Republike Slovenije, povračilo stroškov (prehrana med delom, prevoz na delo in z dela, itd.) in regres (v višini minimalne plače),
- pripadajoči del stroškov amortizacije poslovnega prostora, opreme in informacijskega sistema (za zaposlenega) v zvezi z izvajanjem ATN po tej pogodbi,
- pripadajoči del obratovnih stroškov poslovnega prostora (elektrika, ogrevanje, čiščenje, vzdrževanje, zavarovanje, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča) v zvezi z izvajanjem ATN po tej pogodbi,
- stroški nadzora nad zavezanci,
- stroški poštnih storitev v zvezi z izvajanjem ATN po tej pogodbi,
- stroški pisarniškega materiala v zvezi z izvajanjem ATN po tej pogodbi,
- stroški za (predsodno) izterjavo v zvezi z izvajanjem storitev ATN po tej pogodbi.

Ne glede na prejšnji odstavek, stroški IZVAJALCA ATN po tej pogodbi ne smejo presegati 10-% zbranih nadomestil za preteklo poslovno leto. Ne glede na navedeno se za prvo leto izvajanja te pogodbe, to je za leto 2026, priznajo stroški v fiksnem znesku 60.000,00 EUR, za drugo leto, to je za leto 2027, v fiksnem znesku 35.000,00 EUR, ter za tretje leto, to je za leto 2028, v fiksnem znesku 30.000,00 EUR.

IZVAJALEC ATN bo društvu k.o. izstavil račun za opravljene storitve po tem dogovoru vsak mesec do 15. dne v mesecu z valuto 30 dni.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da je IZVAJALEC ATN v skladu s tem dogovorom upravičen do plačila za izvajanje administrativno-tehničnih nalog s trenutkom začetka veljavnosti te pogodbe.



6. člen Račun

IZVAJALEC ATN bo zavezancem izstavljal račune za plačilo nadomestil v imenu in za račun društva k.o. na predlogi, ki jo bo to društvo pripravilo in bo poleg obveznih sestavin računa vsebovala logotip društva k.o. ter jasno navedbo oz. označbo, da se nadomestilo plačuje na račun društva k.o.

Društvo k.o. bo IZVAJALCU ATN zagotovilo vsa potrebna pooblastila za vpogled na račun društva k.o. za namen izvajanja te pogodbe. Društvo k.o. se zavezuje, da bo za svoje poslovanje odprlo zgolj en račun, na katerem bo IZVAJALEC ATN imel pooblastilo za vpogled.

7. člen Poročanje

IZVAJALEC ATN bo društvu k.o. redno poročal o realizaciji storitev ATN po tej pogodbi in o stroških ATN po postavkah, kot so določene v 1. odstavku 5. člena te pogodbe, poročilo pa bo vsebovalo tudi podatke o višini nadomestila, zaračunanega vsakemu posameznemu zavezancu ter podatke o vrsti in številu izvršenih uporab oz. prodaj, za katere je bilo zavezancu zaračunano nadomestilo, itd., kakor podrobneje določa Priloga št. 1. Poročilo bo priloga k izdanemu računu za opravljene storitve ATN po tej pogodbi.

IZVAJALEC ATN bo v fazi priprave letnega poročila sodeloval z društvom k.o. in mu pravočasno predal vse dokumente in gradiva potrebna za pripravo letnega poročila ali za potrebe revizorskega dela ali za potrebe drugih postopkov pred državnimi organi.

8. člen Razno



Društvo k.o. se zavezuje pričeti s pripravljalnimi dejanji za oblikovanje začasne tarife in za začetek pogajanj z zavezanci z dnem veljavnosti te pogodbe.

Društvo k.o. lahko kadarkoli pregleda finančne dokumente IZVAJALCA ATN, ki se nanašajo na izvrševanje te pogodbe in zahteva na svoje stroške zunanjo revizijo. V primeru, da se z zunanjo revizijo ugotovijo nepravilnosti pri izvrševanju te pogodbe, stroške take revizije krije IZVAJALEC ATN, društvo k.o. pa lahko brez pogodbene kazni predčasno odstopi od te pogodbe. Če revizija ne ugotovi nepravilnosti, stroške revizije krije društvo k.o..

9. člen Končne določbe

Pogodba je napisana v treh izvodih in postane veljavna, ko jo podpišeta obe v uvodu navedeni pogodbeni stranki ter ob izpolnitvi pogojev iz 2. člena te pogodbe.

Društvo k.o. prejme dva izvoda, en izvod pa prejme IZVAJALEC ATN.

V Ljubljani, 12 . 03. 2026 Združenje SVA, k.o. Direktor, Aleš SEDMAK  <hr/> (podpis)	V Ljubljani, 12 . 03. 2026 IZVAJALEC ATN Direktor Gregor ŠTIBERNIK  <hr/> (podpis)
--	---

PRILOGA št. 1:**Seznam administrativno-tehničnih nalog****Administrativna dela vezana na opravila iz 5. do 7. točke 1. odst. 16. čl. ZKUASP**

- I. Obdelava pošte v zvezi z izvajanjem te pogodbe,
- II. Izdelava potrebnih analiz, poročil oz. gradiv v zvezi z izvajanjem te pogodbe za četrletno obdobje (za potrebe poročanja posloводства, nadzornega odbora in skupščine),
- III. Komunikacija z zavezanci v zvezi z izvajanjem te pogodbe,
- IV. Komunikacija s posloводstvom društva k.o. v zvezi z izvajanjem te pogodbe; kontaktne osebe društva k.o. in IZVAJALCA ATN podpisnika določita ob začetku veljavnosti te pogodbe,
- V. Četrletna poročila o delu za posloводство društva k.o. v zvezi z izvajanjem te pogodbe,
- VI. Usklajevanje sestankov v zvezi z izvajanjem te pogodbe po potrebi,
- VII. Nabava materiala v zvezi z izvajanjem te pogodbe za polletno obdobje,
- VIII. Vodenje arhiva v zvezi z izvajanjem te pogodbe.

Zbiranje nadomestil:

- I. Nadzor zavezancev (preverjanje ali pošiljajo mesečna (4. odst. 48. čl. ZKUASP), redna (5. odst. 48. čl. ZKUASP – sledna pravica, rok 30 dni po dejanski prodaji izvirnika) ali polletna (37. čl. ZASP v povezavi z 6. odst. 48. čl. ZKUASP) poročila, pisni ali ustni pozivi) in po potrebi v primeru dvoma ugotavljanje pravih vrednosti mesečni, rednih ali polletnih poročil obstoječih zavezancev ter ugotavljanje novih zavezancev v zvezi z izvajanjem te pogodbe,
- II. Vzpostavitev in vodenje registra zavezancev po posamezni pravici (za vsako pravico do 100 zavezancev) v zvezi z izvajanjem te pogodbe,
- III. Izstavljanje računov v zvezi z izvajanjem te pogodbe (za nadomestilo, ki ga društvo k.o. prejme preko Društva Kopriva k.o., do 5 računov letno; za nadomestilo po 37. čl. ZASP predvidoma dvakrat letno, v 15 dneh po prejemu polletnih poročil od zavezancev, skupaj do 200 računov letno) po začasni tarifi, ki jo sprejme društvo k.o., ali po skupnem sporazumu, ki ga sklene društvo k.o. z reprezentativnim združenjem zavezancev (za fotokopiranje nad obsegom 50. čl. ZASP do 400 računov letno, za ostale pravice po dovoljenju – tj. kliping – do 50 računov letno), ali za sledno pravico na podlagi dejanske rabe (skupaj do 50 računov letno),
- IV. Izterjava neplačanih računov v zvezi z izvajanjem te pogodbe (obsega pred sodno postopanje s pisnimi opomini, ustnimi pozivi, pripravo gradiva za začetek izvršilnega postopka, sklepanje izvensodnih poravnav v okviru izterjave idr.),
- V. Redno poročanje v zvezi z izvajanjem te pogodbe:
 - a. o realizaciji pobiranja nadomestil in sicer tako, da bo iz poročila jasno razvidno:
 - i. celotni prihodki v obdobju od začetka posameznega poslovnega leta do zadnjega dne preteklega meseca (v nadaljevanju: obdobje),
 - ii. celotni stroški v obdobju s podrobno navedbo o vrsti stroška,
 - iii. seznam zavezancev, katerim je bilo zaračunano nadomestilo po posamezni pravici,
 - iv. kolikšna je bila višina nadomestil zaračunana po posamezni pravici vsakemu posameznemu zavezancu posebej,
 - v. vrsta in število izvršenih uporab oz. prodaj za vsakega zavezanca posebej glede na posamezno pravico,
 - b. o stanju na računu, na katerem se zbirajo nadomestila,
 - c. opis morebitnih težav, s katerimi se IZVAJALEC ATN srečuje, skupaj s predlogi poslovodstvu društva k.o. za rešitev le-teh,

Dodelitev zbranih nadomestil upravičnim imetnikom pravic

- I. Računalniško vodena izvedba dodelitve zbranih nadomestil upravičnim imetnikom pravic,
- II. Vodenje evidence dodeljenih nadomestil v zvezi z izvajanjem ATN po tej pogodbi,
- III. Izdelava poročil v zvezi z izvajanjem ATN po tej pogodbi, po dogovoru.

Stran 5 od 5

Število pooblaščenih 6+6+2 = 14

Število prisotnih 6 + 1 x 2DSLU = 7

Število vseh glasov 21

30.3.2026

Jan



Prisotni

